



Begäran om tillstånd för renovering/ombyggnad

Renovering och ombyggnad av bostadsrätt – allmän information

Du avgör själv när det är dags att måla om, byta ut spisen, lägga in parkettgolv och tapetsera eller göra andra förbättringar i din lägenhet. Funderar du däremot på ett nytt omfattande renoveringsarbete som till exempel renovering av badrum så måste du ha styrelsens skriftliga tillstånd. Läs noga igenom följande bestämmelser innan du fyller i ansökningsblanketten nedan.

Ansökan ska innehålla detaljerade ritningar och beskrivning av hur arbete är tänkt att utföras. Beslutar styrelsen att godkänna renoveringen, tänk då på att fasta anslutningar, el och vatten, endast får utföras av en behörig fackman. Vid badrumsrenovering krävs att certifikat kan uppvisas från godkänd entreprenör och att asbestprover av plastmattan och kakelfogar tas innan styrelsen kan ge tillstånd till att starta arbetet.

Branschreglerna från Säker Vatten ska följas.

1. En förbesiktning ska utföras från föreningen innan arbete startas.
2. En besiktning ska göras av föreningen då tätskiktet är klart.
3. En kvalitetsdeklaration ska lämnas till föreningen då arbetet är klart.
4. Golvbrunnen får inte flyttas utan särskilt tillstånd. Golvbrunnar äldre än 1990 ska bytas ut.
För att erhålla tillstånd att flytta golvbrunnen måste följande punkter uppfyllas:
5. Bilningsarbetet i betong ska ske i samråd med föreningens förvaltare och den boende under badrummet.
6. Stämpling ska alltid göras i det underliggande utrymmet.
7. Vid eventuell skada orsakad av bilningen ska alltid återställning göras, inklusive ommålning av hela taket.
8. Borttagning av armeringsjärn ska ersättas och helt återställas.
9. Vid flytt av golvbrunn ska den tidigare platsen för golvbrunnen förstärkas med extra armeringsjärn, konstruktionsbetong och fiberförstärkt betong. Detta gäller också för rännan till den nya platsen för golvbrunnen.
10. De olika faserna i arbetet ska dokumenteras med egenkontroller i form av fotografering. Dokumentationen ska lämnas till föreningens förvaltare för arkivering.
11. Materialval av betong ska uppvisas vid förfrågan.
12. Allt arbete gällande avlopp och vatten får endast göras av verifierad VVS-firma auktoriserad av Säker Vatten.
13. Allt arbete gällande tätskikt och plattsättning får endast göras av verifierat byggföretag auktoriserat av GolvbranschensVåtrumsKontroll (GVK) respektive verifierat byggföretag med behörighet från Byggkeramikrådet (BKR).

Du som bostadsrättsinnehavare är ansvarig för detta.



För ventilation får inte till- och frånluftsdon blockeras eller sättas igen av något föremål. Endast motordriven kolfilterfläkt, alternativt volymkåpa, får monteras ovanför köksspisen. Dessa får inte anslutas till frånluftsdonet.

Vid köp av blandare, tänk på att köpa en kran av god kvalitet, t.ex. Mora, FM Mattson, Grohe eller motsvarande. Kranar av sämre kvalitet kan orsaka problem för en hel trappuppgång om de saknar backventil, något som billiga kranar kan sakna. Detta gör att kallt vatten kan tränga in i varmvattnet, vilket kan innebära att du och dina grannar kan få varierande och pulserande vattentemperatur i andra kranar.

Vattenkranen måste ha en fungerande backventil!

För mer information, besök www.blakulla.net och läs under:

För boende> Renovering & Ombyggnad

samt under:

För boende> Vem ska underhålla bostaden?



Uppgifter för begäran om tillstånd för renovering/ombyggnad

1. Uppgifter om lägenheten (TEXTA)

Bostadsrättshavarens namn	Lägenhetsnummer (står på din ytterdörr)
Andra bostadsrättshavarens namn (om ni är två)	Bostadsrättshavarens telefonnummer:
Bostadsrättshavarens e-postadress:	

2. Uppgifter om renoveringen Beskriv vad du har för avsikt att vidta för åtgärder i din lägenhet. Det är viktigt att informationen är så detaljrik som möjligt för att styrelsen ska kunna handlägga ditt ärende och för att undvika eventuell komplettering samt extra lång handläggningstid. Skriv tydligt och bifoga skisser och intyg.

Fortsätt på baksidan vid behov →

Under vilka datum och tider på dagen beräknas arbetet pågå?

Från datum:	Arbetet börjar tidigast kl.:
Till datum:	Arbetet slutar senast kl.:



3. Uppgifter om entreprenören (TEXTA)

Ange nedan uppgifter om den entreprenör som ska genomföra åtgärden i din lägenhet.

Entreprenörens namn	Entreprenörens organisationsnummer
Entreprenörens kontaktperson	Entreprenörens telefonnummer

4. Kontrollista

För att din ansökan ska behandlas av styrelsen så måste alla punkter nedan vara uppfyllda (beroende på vilken typ av renovering/ombyggnad du avser att utföra). Är någon punkt inte ifylld så kommer du att behöva komplettera din begäran om renovering/ombyggnad.

Allmänna punkter – obligatorisk del, oavsett typ av renovering/ombyggnad:

- Jag/vi har läst den allmänna informationen som bifogas i detta dokument.
- Jag/vi anlitar en behörig fackman för utförandet av de åtgärder som nämns i denna begäran.
- Jag/vi bifogar skisser/ritningar på de förändringar som ska utföras.
- Jag/vi vet att vi inte får slänga byggavfall i soporna. Allt avfall ska transporteras till miljöstation.
- Jag/vi försäkrar att byggsäckar inte kommer att ställas utanför lägenheten/huset längre än några få dagar, se också nedan. Byggsäckar kommer jag/vi att transportera bort till miljöstation.

Byggsäckar:

- Jag/vi försäkrar att byggsäckar inte ställs på föreningens mark utan förvaltarens godkännande.
- Jag/vi försäkrar att byggsäckar ska märkas med lägenhetsnummer och anmälas till kontoret.
- Jag/vi försäkrar att byggsäckar kommer att forslas bort inom 3 dagar från utplacering av dessa.

Fyll i nedanstående om du ska renovera badrummet:

- Jag/vi bifogar en kopia av entreprenörens behörighetsbevis för våtrum.
- Jag/vi kommer att bifoga asbestprov från kakelfogar och våtrumsmatta innan start av renovering
- Jag/vi är medveten om att golvbrunnen inte får flyttas utan särskilt tillstånd.
- Jag/vi avser att köpa kranar av god kvalitet med fungerande backventil.

5. Övriga upplysningar



Sådant som du vill informera styrelsen om och som inte platsar i någon annan ruta.

--

6. Underskrift

Undertecknad(e) ägare anhåller härmed om tillstånd för renovering/ombyggnad av min/vår lägenhet enligt beskrivning ovan, samt förbinder mig/oss att följa föreningens ordningsregler och anvisningar för ombyggnation av lägenhet, vilka jag/vi har tagit del av. Jag/vi kommer att följa BRf Blåkullas regelverk.

- Jag godkänner att föreningen lägger upp tidsplanen för min/vår renovering på hemsidan så att mina grannar får reda på detta arbete. Det som läggs upp är lägenhetsnummer, tidsperiod, entreprenören samt typ av renovering som ska utföras. Ansökan eller övriga personliga uppgifter läggs aldrig upp. Det gäller endast att informera grannarna om pågående byggarbeten för att öka förståelsen för att arbete kommer att utföras.

Ort och datum	Ort och datum
Bostadsrättshavare, namnteckning	Bostadsrättshavare, namnteckning

7. Styrelsens beslut

Ansökan: <input type="checkbox"/> Beviljad <input type="checkbox"/> Avslagen	Inkommen – datum:	Beslut – datum:
Styrelsens villkor vid bifall, respektive skäl för avslag:		
På uppdrag av styrelsen för Brf Blåkulla, underskrift:		